

УТВЕРЖДАЮ

Начальник управления по образованию  
Администрации Рьельского района Курской  
области

 Н.Н.Сучкина

13 января 2020 г.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ  
МБДОУ «ЦРР-Детский сад «Марьино»  
(наименование муниципального учреждения)  
на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов

ЧАСТЬ 1

(формируется при установлении муниципального задания одновременно  
на выполнение муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и  
содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг))

РАЗДЕЛ 1 \_\_\_\_\_

(при наличии 2 и более разделов)

1. Наименование муниципальной услуги: реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования
2. Категория потребителей — физические лица в возрасте от 1,5 лет до 7 лет  
Уникальный номер муниципальной услуги \_\_\_\_\_ по базовому (отраслевому)  
\_\_\_\_\_ перечню \_\_\_\_\_
3. Показатели, характеризующие объем и (или)  
качество муниципальной услуги:
  - 1) Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги	Показатель качества муниципальной услуги			Значение показателя качества муниципальной услуги		
			наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		2020 год (очередной финансовый год)	2021 год (1-й год планового периода)	2022 год (2-й год планового периода)
				наименование	код			
	<p>обучение и воспитание детей в соответствии с образовательными программами дошкольного образования (количество детодней);</p> <p>организация содержания и питания воспитанников (количество детодней);</p> <p>обеспечение помещений соответствующим требованиям органов государственного надзора,</p> <p>обеспечение безопасности воспитанников (количество</p>	очная	<p>транспортная доступность к местам предоставления муниципальной услуги;</p> <p>обеспечение беспрепятственного доступа лиц с ограниченными возможностями передвижения к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга;</p> <p>обеспечение безопасности содержания детей в дошкольных учреждениях;</p> <p>обеспечение соответствующими педагогическими кадрами, имеющими высшее или среднее специальное образование в соответствии с лицензионными требованиями, учебно-вспомогательным и обслуживающим персоналом согласно штатному расписанию;</p> <p>соответствие условий организации и</p>	%		100	100	100

	детодней); психолого-медико-социально-педагогическое сопровождение воспитанников (количество дето-дней).		осуществления дошкольного образовательного процесса требованиям образовательных программ дошкольного образования, СанПиН, пожарной безопасности и лицензионным требованиям; соблюдение срока предоставления муниципальной услуги; отсутствие поданных в установленном порядке жалоб на действия муниципальных организаций, предоставляющих муниципальную услугу, а также должностных лиц.						
--	---	--	---	--	--	--	--	--	--

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (в %) 15.

2) Показатели, характеризующие объем (содержание) муниципальной услуги (в натуральных показателях)

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги	Показатель, характеризующий условия оказания муниципальной услуги	Показатель объема муниципальной услуги			Значение показателя объема муниципальной услуги			Среднегодовой размер платы (цена, тариф)		
			наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		2020 год (очередной финансовый год)	2021 год (1-й год планового периода)	2022 год (2-й год планового периода)	2020 год (очередной финансовый год)	2021 год (1-й год планового периода)	2022 год (2-й год планового периода)
				наименование	код						
		очная	Кол-во физич.лиц	Чел.		97	97	97	180802,32	180802,32	180802,32

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (в %) 5.

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок их установления

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование

## 5. Порядок оказания муниципальной услуги

### 5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги :

- Конституция Российской Федерации , принята всенародным голосованием 12.12.1993 с учетом поправок , внесенных законом РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 №6 -КЗ, от 30.12.2008 №7-КЗ, от 05.02.2014№2-КЗ, от 21.07.2014№11-КЗ. (Официальный интернет –портал правовой информации <http://www.provo.gov.ru>, 01.08.2014).

- « Конвенция о правах ребенка» ( одобрена Генеральной Ассамблеей ООН 20.11.1989)( вступила в силу для СССР 15.09.1990 ( Сборник международных д-ров СССР», выпуск XLVI, 1993).

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». (Официальный интернет –портал правовой информации <http://www.provo.gov.ru>, 30.12.2012 ., « Собрание законодательства РФ», 31.12.2012, № 53( ч.1) ст.7598.).

- Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ « Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (« Российская газета» № 468, 30.07.2010, « Собрание законодательства РФ», 02.08.2010, №31 , ст. 4179).

- Закон Курской области от 09.12.2013 №121-ЗКО « Об образовании в Курской области»( официальный сайт Администрации Курской области [http:// adm.rkursk.ru](http://adm.rkursk.ru) ,10.12.2013, « Курская правда», №149, 14.12.2013, « Курские ведомости», №12, декабрь 2013).

- Постановление Администрации Рыльского района Курской области от 22.08.2016№ 399 « Об утверждении порядка формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг ( выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений Рыльского района Курской области и финансового обеспечения выполнения муниципального задания»( Официальный сайт Администрации Рыльского района Курской области <http://www.rylskraion.ru>,26.08.2016).

### 5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
Размещение на официальном сайте в сети Интернет	Основные сведения (информация о дате создания, об учредителе, о месте нахождения, режиме, графике работы, контактных телефонах, адресах электронной почты). Структура и органы управления образовательной организацией. Документы (копии устава, лицензии с приложением, свидетельство о государственной аккредитации, план финансово-хозяйственной деятельности, локальные нормативные акты, правила внутреннего трудового распорядка и коллективный договор, отчёт о результатах самообследования, документ о порядке указания платных образовательных услуг, образец договора и др.).	По мере изменения.

	<p>Образование (информация о реализуемых образовательных программах, описание образовательной программы с приложением её копии, аннотации к рабочим программам и др.).</p> <p><b>Образовательный стандарт дошкольного образования.</b></p> <p>Руководство. Педагогический состав.</p> <p>Материально-техническое обеспечение и оснащённость образовательного процесса.</p> <p>Платные образовательные услуги.</p> <p>Финансово-хозяйственная деятельность.</p> <p>Вакантные места для приёма.</p> <p>Консультации, мероприятия.</p>	
Размещение информации в печатных средствах массовой информации.	Консультации для родителей, новости, информация по проводимым мероприятиям.	Ежегодно.
Размещение информации на информационных стендах.	Объявления, консультации для родителей, документы.	По мере изменения.

РАЗДЕЛ 2 \_\_\_\_\_  
(при наличии 2 и более разделов)

1. Наименование муниципальной услуги
2. Категория потребителей \_\_\_\_\_ Уникальный номер  
муниципальной услуги \_\_\_\_\_ по базовому (отраслевому)  
\_\_\_\_\_ перечню \_\_\_\_\_
3. Показатели, характеризующие объем и (или)  
качество муниципальной услуги:
  - 1) Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги	Показатель, характеризующий условия оказания муниципальной услуги	Показатель качества муниципальной услуги				Значение показателя качества муниципальной услуги			
			наименование показателя		единица измерения по ОКЕИ		2020 год (очередной финансовый год)	2021 год (1-й год планового периода)	2022 год (2-й год планового периода)	
					наименование	код				

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (в %) \_\_\_\_\_.

2) Показатели, характеризующие объем (содержание) муниципальной услуги (в натуральных показателях)

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги	Показатель, характеризующий условия оказания муниципальной услуги	Показатель объема муниципальной услуги			Значение показателя объема муниципальной услуги			Среднегодовой размер платы (цена, тариф)		
			наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		2020 год (очередной финансовый год)	2021 год (1-й год планового периода)	2022 год (2-й год планового периода)	2020 год (очередной финансовый год)	2021 год (1-й год планового периода)	2022 год (2-й год планового периода)
				наименование	код						

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (в %) \_\_\_\_\_.

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок их установления

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование

--	--	--	--	--

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги \_\_\_\_\_  
 (наименование, номер и дата нормативного правового акта)

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации

РАЗДЕЛ 3 \_\_\_\_\_  
 (при наличии 2 и более разделов)

1. Наименование муниципальной услуги

2. Категория потребителей \_\_\_\_\_ Уникальный номер \_\_\_\_\_  
 муниципальной услуги \_\_\_\_\_ по базовому (отраслевому) \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_ перечню \_\_\_\_\_

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:

1) Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги	Показатель качества муниципальной услуги		Значение показателя качества муниципальной услуги			
			наименование показателя		единица измерения по ОКЕИ	2020 год (очередной финансовый год)	2021год (1-й год планового периода)	2022 год (2-й год планового периода)
			наименование	код				

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (в %) \_\_\_\_\_.

2) Показатели, характеризующие объем (содержание) муниципальной услуги (в натуральных показателях)

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги	Показатель, характеризующий условия оказания муниципальной услуги	Показатель объема муниципальной услуги		Значение показателя объема муниципальной услуги			Среднегодовой размер платы (цена, тариф)		
			наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ	2020 год (очередной финансовый год)	2021год (1-й год планового периода)	2022 год (2-й год планового периода)	2020 год (очередной финансовый год)	2021год (1-й год планового периода)	2022год (2-й год планового периода)

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (в %) \_\_\_\_\_.

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок их установления

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование



5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги \_\_\_\_\_  
(наименование, номер и дата нормативного правового акта)

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации

## ЧАСТЬ 2

(формируется при установлении муниципального задания одновременно на выполнение муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к выполнению работы (работ))

## РАЗДЕЛ I

(при наличии 2 и более разделов)

1. Наименование муниципальной работы \_\_\_\_\_ Уникальный номер  
по базовому (отраслевому)  
перечню \_\_\_\_\_

2. Категория потребителей работы \_\_\_\_\_

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы

3.1. Показатели, характеризующие качество работы

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы	Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы	Показатель качества работы			Значение показателя качества работы		
			наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		20__ год (очередной финансовый год)	20__ год (1-й год планового периода)	20__ год (2-й год планового периода)
				наименование	код			

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (в %) \_\_\_\_\_.

3.2. Показатели, характеризующие объем работы

Уникальный	Показатель,	Показатель,	Показатель объема работы	Показатель объема работы	Значение показателя объема работы

номер реестровой записи	характеризующий содержание работы	характеризующий условия (формы) выполнения работы	наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		20__ год (очередной финансовый год)	20__ год (1-й год планового периода)	20__ год (2-й год планового периода)	20__ год (очередной финансовый год)	20__ год (1-й год планового периода)	20__ год (2-й год планового периода)
				наименование	код						

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (в %) \_\_\_\_\_.

### ЧАСТЬ 3

#### Прочие сведения о муниципальном задании

1. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания:

- окончание срока действия свидетельства об аккредитации;
- ликвидация учреждения;
- реорганизация учреждения;
- иные основания, предусмотренные нормативными правовыми актами.

2. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания

3. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Формы контроля	Периодичность	Органы местного самоуправления, осуществляющие контроль за оказанием услуги
<p>Внутренний контроль:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Оперативный контроль;</li> <li>2) Контроль итоговый ( по итогам полугодия и года);</li> <li>3) Тематический контроль.</li> </ol>	<p>По конкретному обращению заявителя либо другого заинтересованного лица.</p> <p>По итогам полугодия и года.</p> <p>Подготовка учреждений к работе в летний период, подготовка к учебному году и т.п.</p>	<p>Руководитель муниципального учреждения и его заместители.</p>
<p>Внешний контроль:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Проведение мониторинга основных показателей работы за определенный период;</li> <li>2) Анализ обращений и жалоб граждан в</li> </ol>	<p>Плановые проверки проводятся в соответствии с планом работы управления, муниципальных органов наделенных контрольно-надзорными функциями.</p> <p>Внеплановые проверки проводятся в случае</p>	<p>Управление по образованию Администрации Рьельского района Курской области.</p>

<p>Управление, проведение по фактам обращения служебных расследований с привлечением соответствующих специалистов по выявленным нарушениям;</p> <p>3) Проведение контрольных мероприятий.</p>	<p>поступления обращений физических лиц или юридических лиц с жалобами на нарушение их прав и законных интересов.</p> <p>В сроки, установленные контрольными органами.</p>	
---	--	--

4. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

4.1. Периодичность предоставления отчетов об исполнении муниципального задания  
1 (один) раз в год

---

4.2. Сроки предоставления отчетов об исполнении муниципального задания  
До 01 февраля года следующего за отчетным годом

---

4.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания  
нет

---

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания  
нет